

Déclaration de confidentialité relative aux informations des candidats

Introduction

OpenText collecte et traite des informations personnelles relatives à ses Candidats afin de gérer la procédure de recrutement. OpenText s'engage à faire preuve de transparence sur la manière dont elle collecte et utilise les informations et la manière dont elle s'acquitte de ses obligations en matière de protection des informations.

Aux fins du présent document :

- « Candidat » s'applique aux anciens candidats, aux candidats actuels et aux potentiels candidats pour un emploi ou une mission avec OpenText.
- « OpenText » désigne toutes les sociétés du groupe OpenText.

La présente déclaration ne fait partie d'aucun contrat de travail ou autre contrat visant la fourniture de services. Nous sommes susceptibles de mettre à jour la présente déclaration à tout moment.

Les informations que nous collectons

OpenText collecte et traite un large éventail d'informations vous concernant en tant que Candidat. Cette collecte et ce traitement concernent régulièrement, dans la mesure autorisée en vertu de la loi applicable, ce qui suit :

- votre nom, votre adresse et vos coordonnées, y compris votre adresse électronique et votre numéro de téléphone ;
- des précisions sur vos qualifications, vos compétences, votre expérience et votre parcours professionnel ;
- si vous le divulguiez, si vous souffrez ou non d'un handicap pour lequel nous devons procéder à des ajustements raisonnables au cours de la procédure de recrutement ;
- des informations sur votre droit de travailler dans tout pays pour lequel OpenText pourrait vous considérer comme candidat ;
- les attentes salariales souhaitées ;

- vos dossiers d'accès aux locaux et d'enregistrement d'images (y compris la vidéosurveillance) si vous entrez dans des locaux OpenText ; et
- les images ou photos jointes à votre CV ou que vous nous avez fournies d'une autre manière.

Si vous nous fournissez des informations concernant votre famille ou toute autre tierce personne dans le cadre de votre candidature (par exemple des personnes à contacter en cas d'urgence ou des références), avant de nous fournir ces informations, vous êtes tenu(e) d'informer les personnes concernées que vous allez nous communiquer leurs données à caractère personnel et de leur communiquer les informations qui figurent dans la présente déclaration.

OpenText peut recueillir des informations personnelles en rapport avec les évaluations des aptitudes et/ou des compétences de diverses manières. Par exemple, des informations peuvent être contenues dans les formulaires de candidature ou votre CV, ou être recueillies lors d'entretiens (en personne, par téléphone ou par vidéo) ou d'autres formes d'évaluation, qui peuvent inclure des tests en ligne.

Les informations seront stockées de manière sécurisée dans divers endroits, y compris dans votre dossier de candidature au sein de nos systèmes des ressources humaines (RH) et dans d'autres systèmes informatiques (y compris des systèmes de messagerie). Dans certains cas, des documents sur support papier pourront également être conservés dans les dossiers RH.

Les informations personnelles collectées auprès de tiers

OpenText est susceptible de collecter des informations personnelles vous concernant auprès de tiers, telles que les références fournies par d'autres employeurs, les informations fournies par des fournisseurs de services de vérification des antécédents et les informations fournies dans le cadre des vérifications du casier judiciaire, s'il y a lieu et si la loi du pays de résidence l'autorise. OpenText ne demandera des informations à des tiers qu'une fois qu'une offre d'emploi vous aura été faite et que vous l'aurez acceptée, et OpenText vous en informera avant de le faire.

Notre utilisation de vos informations

OpenText traite les informations personnelles sur la base d'une combinaison de bases juridiques : votre consentement, pour l'exécution d'un contrat (y compris les étapes préalables à la conclusion d'un contrat) et/ou parce qu'elle a un intérêt légitime pendant la procédure de recrutement et à documenter la procédure de recrutement. Le traitement des informations des candidats permet à OpenText de gérer la procédure de recrutement, d'évaluer et de confirmer l'aptitude d'un candidat à l'emploi ou à la mission, et de décider à qui proposer un emploi. OpenText peut également avoir besoin de traiter des informations provenant des candidats pour répondre à et se défendre contre des actions en justice.

OpenText peut traiter des catégories particulières d'informations pour les Candidats américains, telles que des informations sur l'origine ethnique, l'orientation sexuelle ou la religion ou les convictions, à communiquer à l'Office of Federal Contract Compliance Programs (OFCCP) (Bureau chargé de l'application des programmes de contrats fédéraux), si la loi l'impose. La communication de ces informations est facultative et elles ne seront pas utilisées pour prendre des décisions d'embauche. Nous pouvons également recueillir des informations sur le handicap ou non des candidats afin de procéder à des ajustements raisonnables pour les candidats qui nous ont fait part de leur handicap.

Pour certains postes, OpenText est tenue de demander des informations sur les condamnations et les infractions pénales.

Les personnes qui ont accès à vos informations

Vos informations seront communiquées en interne chez OpenText, à des fins de recrutement. Les personnes impliquées dans la communication de ces informations incluent les membres de l'équipe des ressources humaines et du recrutement, les recruteurs participant à la procédure d'embauche, les

responsables du domaine d'activité où un poste est vacant et le personnel du service informatique si l'accès aux informations est nécessaire à l'exercice de leurs fonctions. Il peut également s'agir de sociétés affiliées à OpenText et de fournisseurs qui travaillent pour son compte, si nécessaire, afin de mener à bien votre candidature. OpenText ne partagera pas vos informations avec des tiers, sauf si votre candidature à un emploi ou une mission est retenue et qu'une offre d'emploi ou de mission est faite, ou si la loi l'impose.

Lorsque des raisons juridiques l'exigent, nous pouvons communiquer vos informations personnelles à des tiers. Il peut s'agir, par exemple, de répondre aux demandes des autorités publiques et gouvernementales qui réglementent et sont compétentes en ce qui concerne OpenText ou de coopérer avec les autorités policières. Dans certains cas, nous pouvons communiquer vos informations personnelles afin de protéger nos droits et nos biens, ainsi que ceux de nos sociétés affiliées, les vôtres ou ceux d'autres personnes. Nous pouvons communiquer vos informations personnelles avec d'autres parties, y compris des conseillers professionnels, tels que des banques, des compagnies d'assurance, des auditeurs, des avocats et des comptables.

Nous pouvons également divulguer ou transférer vos informations personnelles à un tiers en cas de réorganisation, fusion, vente, coentreprise, cession, transfert ou autre aliénation de tout ou partie de nos activités, actifs ou actions (y compris dans le cadre d'une faillite ou d'une procédure similaire).

Notre communication de vos informations

OpenText peut communiquer des informations personnelles à ses sociétés affiliées et à des fournisseurs qui travaillent pour son compte, si nécessaire, afin de mener à bien votre candidature. OpenText, ses sociétés affiliées et/ou les fournisseurs peuvent être situés dans des pays autres que votre pays de résidence. Le transfert vers d'autres pays doit être conforme à la législation en matière de protection des données (dans la mesure où elle s'applique), ce qui peut impliquer une décision d'adéquation ou des garanties appropriées. Les garanties appropriées peuvent impliquer la signature des clauses contractuelles types approuvées par la Commission européenne par OpenText et des tiers.

Notre protection de vos informations

OpenText a mis en place des mesures techniques et organisationnelles pour garantir la disponibilité, l'intégrité et la confidentialité de vos informations personnelles. En outre, nous protégeons les personnes et les biens par le biais de systèmes de contrôle d'accès physique et informatique dans le cadre d'un ensemble de mesures visant à respecter les normes de sécurité et les obligations contractuelles.

La durée de conservation de vos informations

Si votre candidature pour un emploi ou une mission est rejetée, OpenText conservera généralement vos informations dans ses dossiers pendant 12 mois après la fin de la procédure de recrutement correspondante. Si vous acceptez que nous conservions vos informations personnelles dans nos dossiers, nous les conserverons pendant une période supplémentaire de 12 mois pour étudier les possibilités d'emploi ou de mission futures. À la fin de cette période, vos informations personnelles seront supprimées.

Dans tous les cas, les informations peuvent être conservées pendant une période plus longue s'il existe une raison légale ou réglementaire de le faire.

Si votre candidature est retenue, les informations recueillies dans le cadre de la procédure de recrutement peuvent être transférées dans votre dossier personnel et conservées pendant votre emploi ou mission.

Si vous ne communiquez pas d'informations personnelles

Vous n'avez aucune obligation légale ou d'un autre ordre de fournir des informations à OpenText pendant la procédure de recrutement. Toutefois, si vous ne fournissez pas ces informations, il est possible que nous ne puissions pas traiter votre candidature correctement ou que nous ne puissions pas la traiter du tout.

Prise de décision automatisée

Les candidats retenus sont tenus de se soumettre à une vérification des antécédents, si celle-ci est légalement applicable dans le pays de résidence. Une fois cette vérification effectuée, elle est examinée par notre prestataire externe et peut être automatiquement marquée comme « conforme aux normes de l'entreprise » sur la base d'un critère convenu. Tout rapport qui ne passe pas automatiquement à ce statut est ensuite examiné individuellement par un salarié d'OpenText.

Les droits des personnes concernées

La législation locale applicable est susceptible de vous conférer certains droits concernant l'utilisation de vos informations personnelles. Vous pouvez demander à OpenText l'accès, la correction, la restriction et/ou la suppression de vos informations personnelles conformément à la législation applicable en matière de protection des données.

Vous pouvez accéder au site dédié à l'emploi pour mettre à jour vos informations et/ou supprimer votre compte.

Nous vous prions d'adresser toute question relative à la présente déclaration de confidentialité, à vos droits ou à vos réclamations concernant nos pratiques en matière de confidentialité au délégué à la protection des données d'OpenText à l'adresse ou aux adresses ci-dessous. Bien que nous fassions toujours de notre mieux pour vous aider et traiter vos réclamations, celles-ci peuvent également être transmises à l'autorité de contrôle compétente dans l'Espace économique européen (ou au Royaume-Uni), à savoir, l'autorité de protection des données locale (par exemple, au Royaume-Uni, l'autorité de contrôle serait l'Information Commissioner's Office).

Respect du Privacy Shield (Bouclier de protection des données)

Les entités OpenText dont le siège est aux États-Unis et qui sont désignées dans la [Déclaration de confidentialité](#) en ligne d'OpenText se conforment au cadre fourni par le Privacy Shield UE-États-Unis et au cadre fourni par le Privacy Shield Suisse-États-Unis, tels que prévus par le ministère américain du Commerce concernant la collecte, l'utilisation et la conservation des informations personnelles transférées de l'Union européenne et du Royaume-Uni et/ou de la Suisse, vers les États-Unis. OpenText a certifié au ministère du Commerce qu'il adhère aux principes du Privacy Shield. En cas de contradiction entre les conditions de la présente déclaration de confidentialité et les principes du Privacy Shield, ces derniers prévaudront. Pour de plus amples informations sur le programme Privacy Shield et pour consulter notre certification, veuillez vous référer au [site Privacy Shield](#) du ministère américain du Commerce. Vos données à caractère personnel bénéficient également des protections supplémentaires décrites dans les sections Transferts supplémentaires et Droits des personnes concernées de la [Déclaration de confidentialité](#) en ligne d'OpenText.

OpenText s'engage à coopérer avec le groupe spécial mis en place par les autorités de l'Union européenne chargées de la protection des données (APD) et avec le préposé fédéral suisse à la protection des données et à la transparence, selon le cas, et à se conformer aux conseils formulés par le groupe spécial et le préposé, selon le cas, en ce qui concerne les données liées aux ressources humaines qui sont transférées depuis l'Union européenne, le Royaume-Uni ou la Suisse, selon le cas, dans le cadre de la relation de travail.

Délégué à la protection des données

opentext.com/contact

Copyright © 2020 Open Text. Tous droits réservés. Marques déposées par Open Text.

Le délégué à la protection des données d'OpenText peut être contacté par courrier électronique à l'adresse DPO@opentext.com ou par courrier postal à l'adresse suivante :

OpenText
Data Protection Officer
Prof. E. M. Meijerslaan 1
1183 AV
Amstelveen
Pays-Bas

OpenText
Global Privacy & Compliance
c/o Legal Department
275 Frank Tompa Drive
Waterloo, Ontario
N2L 0A1
Canada

OpenText est susceptible de modifier ponctuellement la présente déclaration de confidentialité. En cas de modification de la présente déclaration de confidentialité, nous publierons la version révisée ici. Nous pouvons également signaler les modifications importantes par d'autres moyens, par exemple en publiant un avis sur notre site Internet.

Date de révision : 24 février 2020